



**Obec Zahájí**  
Zahájí 4  
373 48 Zahájí

---

Starosta obce Zahájí vyhlašuje

## V Ý B Ě R O V Ě   Ř Í Z E N Í

na obsazení pracovní pozice:  
**účetní obce**

**Místo výkonu práce:**

Obecní úřad Zahájí  
373 48 Zahájí 4

**Předpokládaný termín nástupu:**

01.04.2023 nebo dle dohody

**Náplň práce:**

- ✓ Správce rozpočtu
- ✓ Kompletní vedení účetnictví
- ✓ Vedení a účtování mzdové agendy
- ✓ Daňová agenda
- ✓ Vypracování a podávání daňových přiznání
- ✓ Legalizace a vidimace, CzechPOINT
- ✓ Fakturace
- ✓ Evidence majetku, závazků a pohledávek obce
- ✓ Inventarizace majetku
- ✓ Zpracování statistických výkazů
- ✓ Zajišťování platebního styku s bankou
- ✓ Finanční administrace dotačních titulů
- ✓ Další administrativní úkony na obecním úřadě

**Podmínky:**

- ✓ Nástup dle dohody
- ✓ Pracovní poměr na plný, případně částečný úvazek
- ✓ Platové zařazení dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů, osobní příplatek
- ✓ 5 týdnů dovolené
- ✓ Průběžné vzdělávání

**Požadavky:**

- ✓ Minimálně úplné středoškolské vzdělání
- ✓ Znalost účetnictví
- ✓ Velmi dobrá znalost práce s PC
- ✓ Organizační schopnosti, komunikativnost, samostatnost, spolehlivost
- ✓ Ochota dále se vzdělávat

- ✓ Prokázání zvláštní odborné způsobilosti podle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávních celků, ve znění pozdějších předpisů, nejpozději do 18 měsíců po nástupu

#### **Výhodou:**

- ✓ Znalost účetnictví obcí (účetní program KEO)
- ✓ Znalost zákona o účetnictví
- ✓ Znalost zákona o obcích a rozpočtových pravidel územních celků a správního řádu
- ✓ Odborná způsobilost v oblasti přenesené působnosti obcí

#### **Předpoklady uchazeče:**

- ✓ Státní občanství ČR nebo cizí státní občanství s trvalým pobytem v ČR a znalostí českého jazyka
- ✓ Způsobilost k právním úkonům
- ✓ Bezúhonnost

#### **Náležitosti písemné přihlášky:**

- ✓ Jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu
- ✓ Životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- ✓ Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců
- ✓ Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- ✓ Telefonní a emailový kontakt, datum a podpis uchazeče
- ✓ Uvedením souhlasu s poskytnutím osobních údajů následující formou:  
*„Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování a uchování.“*

Přihlášku včetně požadovaných dokladů v uzavřené obálce označené slovy „**Výběrové řízení – ÚČETNÍ**“ mohou zájemci podat osobně na podatelně Obecního úřadu Zahájí nebo zaslat poštou na adresu: Obec Zahájí, Zahájí 4, 373 48 Dívčice, a to do **29. 3. 2023**.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit nebo prodloužit toto výběrové řízení, popř. od něj ustoupit či toto výběrové řízení zrušit.

#### **Kontaktní osoba:**

Josef Kazík, starosta  
M: 724 687 079  
ouzahaji@email.cz

V Zahájí, dne 14.3.2023